

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Финансовый университет)

Департамент корпоративных финансов и корпоративного управления

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель департамента



М.А. Федотова
22.11.2017 г.

ФРОЛОВА В.Б., ГОЛОВЕЦКИЙ Н.Я.

Методические рекомендации
по подготовке и защите выпускной квалификационной работы
по программе бакалавриата, направление 38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Финансовый менеджмент»

*Одобрено Учебно-научным департаментом корпоративных финансов и
корпоративного управления
протокол № 5 от 21.11.2017 г.*

Москва 2017

Рецензент: Лукаевич И.Я., д.э.н., профессор департамента корпоративных финансов и корпоративного управления.

Фролова В.Б., Головецкий Н.Я. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата, профиль «Финансовый менеджмент». – М.: ФГОБУ ВО Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, департамент корпоративных финансов и корпоративного управления, 2017. – 31 с.

Методические рекомендации включают: общие положения, определение темы ВКР, руководство и контроль подготовки ВКР, структуру и содержание ВКР, порядок подготовки ВКР, требования к оформлению ВКР, правила подготовки к защите ВКР, критерии оценки ВКР.

Методические рекомендации предназначены для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», программа бакалавриата, профиль «Финансовый менеджмент».

Учебно-методическое издание

Фролова Виктория Борисовна, Головецкий Николай Яковлевич

Методические рекомендации

по подготовке и защите выпускной квалификационной работы
по программе бакалавриата,
профиль «Финансовый менеджмент»

Публикуется в авторской редакции

Компьютерный набор и верстка: Фролова В.Б.

Формат 60x90/17. Гарнитура *Times New Roman*

Усл. п.л. _____. Изд. № ____ 2017. Тираж ____ экз. Заказ № _____

© Фролова В.Б., 2017

© Финансовый университет, 2017

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Определение темы ВКР	6
3. Руководство и контроль подготовки ВКР	6
4. Структура и содержание ВКР	7
5. Порядок подготовки ВКР	13
6. Требования к оформлению ВКР	15
7. Правила подготовки к защите ВКР	19
8. Критерии оценки ВКР	21
Приложение 1	24
Приложение 2	26
Приложение 3	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 4.....	29
Приложение 5.....	30
Приложение 6.....	31

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации разработаны на основании:

- Образовательного стандарта высшего Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» по уровням высшего образования: бакалавриат и магистратура от 30.12.2014 №2571/о (далее - ОС ФУ);

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка);

- ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе);

- ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);

- «Положения о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 17.10.2017 г. №1817/о.

1.2. Методические рекомендации предназначены для студентов образовательной программы бакалавриата (далее – ОП) по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

1.3. Перечень планируемых результатов освоения ОП в соответствии с требованиями ОС ФУ, подлежащих оценке в ходе защиты ВКР:

Общенаучные компетенции:

- владение культурой мышления, способность к восприятию, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей (ОНК-2).

Инструментальные компетенции:

- способность применять методики расчетов и основные методы исследования (ИК- 5).

Социально-личностные компетенции:

- способность предлагать и обосновывать варианты управленческих решений (СКЛ-3);

Системные компетенции:

- способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения (СК- 3).

Профессиональные компетенции профиля:

- обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм (ПКП - 1);
- способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе (ПКП - 2);
- способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности (ПКП - 3);
- способность разрабатывать финансовую стратегию организации, долгосрочную и краткосрочную финансовую политику, а также принимать эффективные управленческие решения, обеспечивающие достижение стоящих перед организацией целей (ПКП - 4).

Для подтверждения освоенных компетенций выпускник должен продемонстрировать:

- *знания:*
 - теории и практики финансового менеджмента;
- *умения:*
 - применять методические приемы и инструментарий для решения конкретных проблем;
 - обосновывать направления решений выявленных проблем, по выбору конкретных практических рекомендаций и предложений по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов;

- *владения:*

- навыками анализа и обобщения собранного фактического материала (в том числе полученного в период производственной практики) на основе использования накопленных навыков аналитической работы;

- навыками ведения самостоятельной исследовательской работы.

2. Определение темы ВКР

2.1. Перечень тем ВКР ежегодно формируется департаментом совместно с представителями организаций-работодателей, обсуждается на заседании ученого совета факультета менеджмента и утверждается на заседании совета департамента.

2.2. Студент обязан выбрать тему ВКР до 15 октября учебного года, завершающего обучение. Форма заявления о закреплении темы ВКР приведена в приложении 1.

Департамент осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско- преподавательского состава.

Закрепление тем и руководителей ВКР за студентами (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Финансового университета в установленном порядке не позднее 30 октября текущего учебного года.

2.3. Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за 2 месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР личного заявления студента, составленного на имя руководителя департамента, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета

3. Руководство и контроль подготовки ВКР

3.1. В обязанности руководителя ВКР входит:

- консультирование студента в соответствии с графиком подготовки ВКР; разработка задания на ВКР по форме согласно приложению 2; оказание помощи в подготовке плана ВКР;
- консультирование студента по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;
- проведение систематических консультаций со студентами по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;
- осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ВКР обучающимся на ИОП;
- информирование служебной запиской руководителя департамента, а также руководство факультета в случае несоблюдения студентами графика подготовки ВКР для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 № 1335/о;
- информирование служебной запиской руководителя департамент о неготовности ВКР, в том числе и к размещению на ИОП;
- консультирование студента при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- представление письменного отзыва о работе студента в период подготовки ВКР по форме согласно приложению 3. В случае выполнения одной ВКР несколькими студентами руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР;

- размещение отзыва на ИОП;
- присутствие на защите ВКР, при условии его незанятости в аудиторной работе со студентами.

3.2. Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики исследования, в подборе литературы и фактического материала в части содержания консультируемого вопроса;
- давать квалифицированные рекомендации в части содержания консультируемого вопроса;
- контролировать ход выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

3.3. Студент обязан:

- разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР;
- систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации департамента;
- регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;
- представить ВКР в установленные сроки.

3.4. Требования к отзыву руководителя ВКР и форма отзыва представлена в приложении 3.

4. Структура и содержание ВКР

4.1. ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;
- использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;

- наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;

- достаточность и современность использованного библиографического материала

4.2. ВКР должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист (приложение 4);
- оглавление;
- введение;
- основную часть, структурированную на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

4.3. Требования к содержанию каждого структурного элемента.

Введение должно давать достаточно полное представление об рассматриваемых вопросах и проблемах темы исследования. Во введении обосновывается выбор темы исследования: должно быть четко сформулировано, в чем состоит ее актуальность. Затем, формулируются цель и задачи работы, объект и предмет исследования. Фамилии отечественных и зарубежных авторов, приводимые во введении, должны подкрепляться наличием трудов этих ученых в списке литературы. Далее указывается, что послужило информационной базой при разработке выпускной квалификационной работы, данные бухгалтерской и другой отчетности исследуемого предприятия за конкретный отчетный период, статистические и иные данные об источниках фактического материала, который использован в работе.

Цель выпускной квалификационной работы должна вытекать из необходимости раскрытия формулировки темы, задачи - из названий глав и параграфов. Объект исследования - конкретная исследуемая организация,

предмет исследования - исследуемое направление деятельности этой организации (процесс, отношения, организация, эффективность и т.п.).

Далее дается краткая характеристика состава работы. Отмечается, что выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованной литературы и какого количества приложений.

В качестве апробации результатов исследования указываются:

- участие студента в научных проектах, грантах, конкурсах, выступления на конференциях и т.п.;

- имеющиеся научные публикации по теме исследования;

- справки о внедрении (при наличии). Примерная форма акта о внедрении результатов ВКР приведена в приложении 5.

Введение должно быть кратким (2 - 3 стр.).

Основная часть работы должна содержать не менее трех глав. Каждая глава посвящена решению задач, сформулированных во введении.

Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

В первой главе работы рассматриваются теоретические аспекты темы исследования, в частности, экономическая природа, сущность, формы проявления, классификации, исторический аспект, дискуссионные вопросы, обзор современного состояния аспектов рассматриваемой темы. При написании главы недостаточно ограничиться только описанием точек зрения разных авторов по рассматриваемой проблеме. Желательно, чтобы на основе их рассмотрения сформулировать авторскую позицию. Поскольку выпускная квалификационная работа является самостоятельным исследованием, плагиат не допускается. При использовании авторских положений, цитат, цифрового материала необходимо делать ссылки на источник информации с указанием названия, номера, конкретной страницы печатного труда, года или иного периода использованной формы отчетности.

Для наглядности, рекомендуется обогатить материал первой главы схемами, таблицами, графиками и прочим иллюстрационным материалом.

Для написания первой главы студент должен глубоко изучить все положения, раскрывающие теорию вопроса: сущность, классификацию, роль, содержание, задачи, принципы, методы и методики исследования, способы обработки информации.

Объем этой главы должен составлять 30 - 35 % от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

В отличие от первой - теоретической главы, *вторая глава* может быть определена, как аналитическая практико-ориентированная. Во второй главе работы на основе изучения данных отчетности анализируемой организации, отрасли, региона с использованием различных методологических приемов и подходов проводятся анализ объекта и предмета исследования, а также оценка полученных результатов. Анализ должен проводиться за период не менее 3-х лет. Такой ретроспективный анализ позволяет: изучить динамику исследуемых процессов; выявить тенденции и закономерности развития; дать им объективную оценку; выявить причины сложившегося положения; определить пути устранения недостатков. Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные студентом расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. В главе проводится анализ исследуемой в работе проблемы по направлениям, выбранным автором и в полном соответствии с и утвержденным научным руководителем планом. Каждый параграф должен заканчиваться выводами по результатам проведенного анализа. При этом в выводах обязательно

должны найти отражение нарушения, недостатки, «узкие места» вскрытые в ходе анализа.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 20 - 40 % от всего объема ВКР.

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации, модели, планы, проекты, варианты развития событий, выработка стратегий; самостоятельные выводы и расчеты, доказывающие эффективность предложенных мероприятий.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 15-25 % от всего объема ВКР.

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, формулируются и кратко обосновываются выводы и предложения автора по всей выпускной (бакалаврской) работе квалификационной работе.

Заключение представляет собой итог всей выпускной квалификационной работы, где студент призван показать свой квалификационный уровень, как в теории, так и в практически значимых вопросах управления финансами. Заключение обязательно должно давать ответы на следующие принципиальные вопросы по выдвигаемой на защиту работе:

- к каким теоретическим и практически значимым выводам пришел студент в результате исследования темы;

- какие тенденции, пропорции, соотношения, процессы, нарушения и недостатки выявлены в результате проведенного анализа фактического материала;

- какие предложения и рекомендации с кратким их экономическим обоснованием разработаны в работе в ходе рассмотрения вопросов темы на примере объекта исследования.

Заключение должно давать полное представление о результатах

исследования авторских предложениях и рекомендациях.

Примерный объем заключения составляет до 5 страниц.

Заключение является основой доклада студента на защите ВКР.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке ВКР (не менее 40) и располагаться в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности); постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции (в той же очередности);
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
- интернет-источники.

Приложения включают дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

4.4. ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета приложений (для коллективной ВКР 120 - 160 страниц без учета приложений). Требования к оформлению ВКР рассмотрены в разделе 6.

5. Порядок подготовки ВКР

5.1. Сроки составления плана и задания на ВКР, утверждения задания на ВКР определяются приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год.

5.2. Сроки предоставления каждой главы ВКР определяются приказом Финуниверситета «О проведении практики, подготовке ВКР» на текущий год.

5.3. Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования¹ и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР.

Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

5.4. Получение отрицательного отзыва руководителя не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

5.5. Студент обязан разместить с разрешения руководителя законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями департамента ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Если студент не разместил ЭВКР на ИОП в установленные сроки, руководитель департамента незамедлительно служебной запиской информирует декана факультета о подготовке проекта приказа об отчислении

¹ Правомерное заимствование использование части нужного текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования (см.: О плагиате в диссертациях на соискание ученой степени. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - М.: МИИ, 2015. - С. 16).

студента из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, включая подготовку ВКР.

5.6. ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается студентом, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется студентом вместе с письменным разрешением студента на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» в департамент не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

5.7. К защите ВКР допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

6. Требования к оформлению ВКР

6.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.2. К защите принимаются только сброшюрованные работы. ВКР оформляется с использованием компьютера и должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер №14.

6.3. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

6.4. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ...», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ», а также названия глав следует располагать посередине текстового поля, без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

6.5. Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами и записываться с абзацного отступа. Каждую главу работы следует начинать с новой страницы. Размер глав примерно одинаковый. Введение и заключение как главы не нумеруются.

6.6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Параграфы на составные части не подразделяются. Размер параграфа: 7-12 стр.

6.7. Оформление рисунков, графиков, схем, диаграмм и т.д.

Рисунки располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку. Название указывается *под рисунком* без кавычек, выравнивание по центру страницы. Каждый рисунок нумеруется без знака №. После цифры ставят точку, в конце названия точку не ставят. Нумерация рисунков сквозная по всей работе.

Пример:

Рисунок 1. Индикатор деловой активности в обрабатывающей промышленности России
Источник: Банк России

Ссылка на рисунок в тексте оформляется в скобках, например: (рис.1).

6.8. Оформление таблиц.

Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы.

Слово таблица, номер и название пишутся над самой таблицей. После цифры ставят точку, в конце названия точку не ставят.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Ссылка на рисунок в тексте оформляется в скобках, например: (табл.1). При переносе таблицы заголовки столбцов должны дублироваться (функция в Word Повторять заголовки на каждой странице).

Пример оформления таблицы:

Таблица 1. Временные ряды опережающих показателей для России

Показатели	Гипотезы опережения общеэкономического цикла
Эталонный ряд	
Промышленное производство: Индекс промышленного производства (сезонно сглаженный)	Эталонный ряд, предположительно синхронный общеэкономическому циклу
...	

Источник: Smirnov S.V. A System of Leading Indicators for Russia Construction and Two-Years Experience of Usage // 26th CIRET Conference, Taipei, October 2012.

6.9. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "x".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в ВКР следует нумеровать сквозной нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом

положении на строке.

6.10. Ссылки на использованные источники оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка) и дифференцируются на внутритекстовые (в круглых скобках по тексту), подстрочные (постраничные со сплошной нумерацией), затекстовые (в квадратных скобках с отсылкой на порядковый номер источника из библиографического списка). *Основной формат оформления ссылок – подстрочные (постраничные)* со сплошной нумерацией по всему тексту. Все источники, на которые сделаны ссылки, должны быть включены в список использованных источников.

6.11. Оформление списка использованных источников производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления). Пример приведен в приложении 6.

Список должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании ВКР (не менее 60), в последовательности:

- законы РФ (в прямой хронологической последовательности), указы Президента РФ (в той же последовательности), постановления Правительства РФ (в той же последовательности), иные официальные материалы (инструкции, резолюции и рекомендации международных организаций и конференций, доклады, официальные отчеты, и пр.);

- монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи (в алфавитном порядке сначала перечисляются издания на русском языке, затем также в алфавитном порядке – на иностранном языке (при наличии));

- интернет источники.

Внимание! Источники не должны быть старше пяти лет на момент защиты. Законы и нормативные акты должны отражаться в последней редакции.

6.12. Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовки с указанием слова «*Приложение*», его порядкового номера и названия.

6.13. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, посередине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

6.14. Законченная работа подписывается студентом:

- на титульном листе;

- после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»

« _____ » _____ 201_ г. _____

(дата сдачи работы - заполняется от руки)

(подпись автора)

7. Порядок подготовки ВКР к защите

7.1. Требования к содержанию доклада:

- обоснование избранной темы: описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения; результаты анализа практического материала и их интерпретация; конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы.

На доклад студенту отводится не более 10 минут.

7.2. Требования к презентации ВКР.

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество слайдов - 10-15 .

7.3. Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады студентов. Предусматривается не более 10 минут на доклад студента;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу студента. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

7.4. ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

- оценку руководителем ВКР работы студента в период подготовки ВКР,
- степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в результате проведенного исследования;
- общую оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

7.5. По результатам защиты ВКР студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

7.6. Порядок повторной защиты ВКР определен пунктом 5.4 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финуниверситета от 14.10 2016 № 1983/о.

7.7. Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Студент должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

7.8. Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. Критерии оценки ВКР

8.1. Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.2. Оценка «отлично» выставляется при условии, что: работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть (свидетельствующую о знаниях студента теории и практики финансового менеджмента), практическую часть (свидетельствующую об умении студента применять методические приемы и инструментарий для решения конкретных проблем; обосновывать направления решений выявленных проблем, по выбору конкретных практических рекомендаций и предложений по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов), а также предложения и рекомендации (свидетельствующие о владении студентом навыками анализа и обобщения собранного фактического материала (в том числе полученного в период производственной практики) на основе использования накопленных навыков аналитической работы).

Материал изложен логично с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

При ее защите студент свободно оперирует данными исследования, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

8.3 Оценка «хорошо» ставится, если: работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть (свидетельствующую о знаниях студента теории и практики финансового менеджмента); практическую часть (свидетельствующую об умении студента применять методические приемы и инструментарий для решения конкретных проблем; обосновывать направления решений выявленных проблем, по выбору конкретных практических рекомендаций и предложений по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов), а также предложения и рекомендации, которые не вполне обоснованы. В целом материал излагается последовательно.

При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя

8.4. Оценка «удовлетворительно» ставится когда: работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, свидетельствующую о наличии знаний студента теории и практики финансового менеджмента в целом; базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные

вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

8.5. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

Форма заявления о закреплении темы ВКР

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Департамент корпоративных финансов
и корпоративного управления

СОГЛАСЕН

(дата)

(подпись)

Руководителю
департамента

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

(Ф.И.О. обучающегося)

(наименование факультета)

(№ учебной группы)

Тел. студента _____

Е-mail студента _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР _____

« ___ » _____ 201_ г.

(подпись студента)

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ___ » _____ 201_ г.

Форма задания на ВКР

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Департамент корпоративных финансов
и корпоративного управления

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель выпускной
квалификационной работы

_____ (должность)

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы « _____ »
_____»

закреплена приказом Финуниверситета от « ____ » _____ 201__ г. № _____

Целевая установка: разработка предложений по использованию результатов
работы²

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. _____

2. _____

3. _____

Основная литература указывается в Приложении к заданию

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Задание получил: _____
(подпись, Фамилия И.О. студента)

² Руководитель ВКР конкретизирует целевую установку ВКР, исходя из темы ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(Финансовый университет)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о работе студента в период подготовки ВКР по программе бакалавриата³

Студент _____

(Фамилия И. О.)

Факультет _____

Департамент Корпоративных финансов и корпоративного управления

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Финансовый менеджмент»

Наименование темы: _____

Руководитель _____

(имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Соответствие заявленных цели и задач теме ВКР: _____

2. Соответствие полученных результатов заявленным цели и задачам: _____

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов): _____

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.: _____

³ В отзыве на коллективную ВКР в пунктах 2-4, 6-8 необходимо оценить каждого студента индивидуально

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов: _____

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов): _____

7. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (перечень компетенций установлен методическими рекомендациями по выполнению ВКР в соответствии с ОС ФУ):

8. Доля (%) заимствований в ВКР: _____

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР: _____

10. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК: _____

(И.О. Фамилия руководителя)

_____ (подпись руководителя)

« _____ » _____ 201_ г.

**ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»
ПРОФИЛЬ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Шифр компетенции	Компетенции	Уровень сформированности (пороговый – «3», продвинутый – «4», высокий – «5»)
ОНК – 2	владение культурой мышления, способность к восприятию, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей	
ИК-5	способность применять методики расчетов и основные методы исследования	
СКЛ-3	способность предлагать и обосновывать варианты управленческих решений	
СК-3	способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	
ПКП-1	обладание базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области управления финансовой деятельностью и финансовыми ресурсами хозяйствующих субъектов различных форм собственности и организационно-правовых форм	
ПКП-2	способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияние на результаты хозяйственной деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе	
ПКП-3	способность осуществлять анализ и прогнозирование финансового состояния, результатов деятельности и денежных потоков организации в условиях риска и неопределенности	
ПКП-4	способность разрабатывать финансовую стратегию организации, долгосрочную и краткосрочную финансовую политику, а также принимать эффективные управленческие решения, обеспечивающие достижение стоящих перед организацией целей	

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(**Финансовый университет**)

(наименование факультета)

Департамент корпоративных финансов и корпоративного управления

Выпускная квалификационная работа

на тему: « _____ »
(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,

профиль

«Финансовый менеджмент»

Выполнил студент(ка)

(номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество полностью)

(подпись)

Руководитель _____
(ученая степень и/или звание)

(фамилия, имя, отчество полностью)

**ВКР соответствует
предъявляемым требованиям**

Руководитель департамента
_____ М.А. Федотова

« ____ » _____ 201__ г.

Москва - 20__ г.

Примерная форма акта о внедрении результатов ВКР

Бланк организации

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель, директор)

(наименование организации)

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

АКТ

о внедрении результатов выпускной квалификационной работы

на тему _____
(наименование темы ВКР)

по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

профиль «Финансовый менеджмент»,

выполненную _____

(Ф.И.О. студента)

Текст акта

Примеры библиографического описания:

1. Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (ред. от 13.07.2015).
2. Федеральные стандарты оценки, утвержденные Приказами Минэкономразвития России (ФСО N 1-11) // [Электронный ресурс]. – СПС «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
3. Антикризисное бизнес-регулирование: монография / под ред. проф. А.Н.Ряховской. М.: Магистр: ИНФРА-М, 2012.- 240 с.
4. Косорукова И.В. Оценка стоимости имущества [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. «Антикризис. управление» и др. экономич. спец. М.: МФПУ «Синергия», 2012. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451193>.
5. Оценка стоимости бизнеса: учеб. для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" (квалиф. "бакалавр" и "магистр") / под ред. М.А. Эскиндарова, М.А. Федотовой; Финуниверситет. М.: Кнорус, 2015.
6. Ушанов П.В. Адаптация к переменам в условиях смены фаз жизненного цикла корпорации // Эффективное антикризисное управление. №4 (67), 2011. - с.78-84.
7. Bontis N. Assessing knowledge assets: a review of the models used to measure intellectual capital // International Journal of Management Reviews. №3, 2011. – P. 41-60.
8. <http://www.damodaran.com> – аналитическая и статистическая информация по развитым и развивающимся рынкам для проведения стоимостного анализа
9. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.