

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Челябинского

филиала Финуниверситета

от 27.12.13 № 34/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о группе охраны и режима Челябинского филиала Финуниверситета

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и принципы организации работы группы охраны и режима. Группа ОиР предназначена для обеспечения установленного Уставом порядка на всей территории филиала, организации пропускной системы и безопасности, а также обеспечения сохранности материально-технической базы филиала и его материальных ценностей.

1.2. Группа ОиР является структурным подразделением и в своей деятельности руководствуется законодательными и правовыми актами РФ, Уставом, локальными нормативными актами университета, приказами ректора университета, директора филиала и настоящим Положением.

1.3. Организационная структура и штаты группы ОиР утверждаются ректором университета.

1.4. Возглавляет группу ОиР начальник, который назначается на

должность приказом ректора университета. Работники группы ОиР назначаются на должность приказом ректора университета по согласованию с директором филиала.

1.5. Группа ОиР непосредственно подчиняется заместителю директора филиала по АХР, сотрудники группы непосредственно подчиняются начальнику группы ОиР.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Организация и обеспечение пропускной системы в филиале.

2.2. Обеспечение сохранности имущества и материальных ценностей, а также зданий и сооружений, принадлежащих филиалу.

2.3. Обеспечение порядка и безопасности на прилегающей территории, а также в помещениях филиала.

## 3. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечение надёжной защиты филиала от хищений, поджогов и других преступных посягательств, актов вандализма, общественных беспорядков.

3.2. Осуществление систематического контроля за пропуском в филиал и выходом из филиала работников, студентов, аспирантов, слушателей и посетителей.

3.3. Обеспечение соблюдения контрольно-пропускного режима при осуществлении профилактических, ремонтных и других работ.

3.4. Оформление и выдача в соответствии с установленным порядком временных и разовых пропусков, предоставляющих право прохода в филиал и выхода из филиала работникам, студентам и посетителям.

3.5. Пресечение попыток несанкционированного проникновения на территорию филиала.

3.6. Обеспечение порядка в помещениях и аудиториях филиала в

соответствии с инструкциями и локальными нормативными актами филиала.

3.7. Обеспечение пропускного контроля в целях исключения возможности несанкционированного вывоза (выноса) материальных ценностей филиала.

3.8. Контроль за работой тревожной сигнализации с ежедневной проверкой работы тревожной кнопки.

3.9. Проведение совместно с АХО и другими службами, не реже 2-х раз в год, проверки технического состояния зданий и помещений, исправности установленных в них средств связи, охранно-пожарной и тревожной сигнализации с составлением акта по результатам проверки с указанием недостатков и предложений по их устранению.

3.10. Обеспечение противопожарного состояния зданий и помещений филиала.

#### 4. СТРУКТУРА ГРУППЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. Структура и численность группы ОиР определяются исходя из необходимости решения поставленных перед отделом задач и устанавливаются приказом ректора университета.

4.2. В состав группы ОиР входят:

- а) начальник группы;
- б) дежурные пульта управления.

4.3. Группа ОиР организует работу в соответствии с настоящим Положением и другими локальными нормативно-правовыми актами университета.

4.4. Для работы в группу ОиР принимаются наиболее подготовленные, дисциплинированные и положительно характеризующиеся работники, имеющие соответствующую подготовку.

4.5. Сотрудники группы ОиР подчиняются начальнику группы ОиР.

4.6. До заступления на место работы с работниками группы проводится инструктаж при участии руководящего состава группы ОиР.

4.7. Работу группы ОиР контролирует директор филиала, имеющий право:

- проверять качество работы работников группы;

- требовать от должностных лиц группы ОиР информации

о происшествиях (если таковые имели место), связанных с обеспечением безопасности в помещениях и на территории филиала;

- давать указания о временном усилении контроля за безопасностью

в здании филиала, в связи с проводимыми мероприятиями в пределах установленной численности группы.

## 5. ПРАВА И ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

5.1. Работники группы ОиР имеют право:

5.1.1. Получать от руководства университета и непосредственного руководителя группы информацию, необходимую для осуществления своих должностных обязанностей.

5.1.2. Сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных недостатках и вносить предложения по их устранению.

5.1.3. Требовать организации рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

5.1.4. Докладывать устно и письменно руководству филиала или непосредственному руководителю о работниках, студентах, аспирантах, слушателях и посетителях, грубо нарушающих правила пожарной безопасности, внутреннего распорядка, пропускного режима, не соблюдающих чистоту в здании и на прилегающей территории.

5.1.5. Участвовать в семинарах, курсах и практических занятиях, касающихся их деятельности.

5.1.6. В случае возникновения чрезвычайной ситуации вызвать, кнопкой тревожной сигнализации, сотрудников полиции.

5.2. Работник группы ОиР обязан:

5.2.1. Знать и добросовестно выполнять свои служебные обязанности.

5.2.2. Иметь опрятный внешний вид, быть одетым по форме, утверждённой руководителем университета.

5.2.3. Знать нормативно-правовые акты, приказы, распоряжения и другие руководящие документы по вопросам безопасности.

5.2.4. При возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера действовать в соответствии с инструкцией « О порядке действия персонала в чрезвычайных ситуациях террористического характера», утверждённой начальником штаба ГО и ЧС.

5.2.5. Регулярно повышать свой профессиональный уровень.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКА ГРУППЫ

Работник группы несёт ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в пределах, определённых действующим трудовым законодательством.

6.2. За причинение материального ущерба филиалу в соответствии с гражданским законодательством.

6.3. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.

6.4. Работники отдела не несут ответственность за сохранность личного имущества работников, студентов, аспирантов, слушателей и посетителей.

## 7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СЛУЖБАМИ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

Группа ОиР взаимодействует:

7.1. Со всеми структурными подразделениями филиала в рамках своей компетенции и в целях выполнения возложенных на подразделение задач и функций.

7.2. С представителями территориальных правоохранительных органов по вопросам обеспечения безопасности и порядка в филиале.